



หน่วยงานบริการการศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน
วิธีการทำงานเกี่ยวกับคำร้องของนิสิต (สถานการณ์โควิด 19)
ระหว่างวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2563 – วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2564

ส่วนของนิสิต (ไม่ต้องมาติดต่อด้วยตนเองให้ดำเนินการทางออนไลน์) ดังนี้

1. ดาวโหลดเอกสารคำร้องของนิสิตที่ <https://eng.kps.ku.ac.th> (หน่วยงานบริการการศึกษา) เอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - 1.1 คำร้องทั่วไปของนิสิต
 - 1.2 KU3
2. นิสิตสามารถยื่นเอกสารทางออนไลน์โดย SCAN เอกสารคำร้องที่กรอกรายละเอียดทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว และส่งผ่านทาง E-mail ไปยัง อ.ที่ปรึกษา **นิสิตต้องประสานงานด้วยตนเอง** (ทางออนไลน์ อีเมลล์หรือกลุ่มไลน์อาจารย์ที่ปรึกษา) เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษารับทราบและพิจารณาลงนาม

ส่วนของอาจารย์ที่ปรึกษาและภาควิชา มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

(ในส่วนนี้ให้เป็นดุลยพินิจของแต่ละภาควิชาในการจัดการ)

1. อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามเอกสารออนไลน์ และส่งไปยัง E-mail หัวหน้าภาควิชา/จนท.ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อดำเนินการ เอกสารต้องมีการเซ็นชื่อของหัวหน้าภาควิชาหรือประธานโครงการ และรวบรวมส่งเอกสารทาง Email มายังที่กองบริการการศึกษาเป็นผู้ประสานงานต่อไป
- คุณมาโนช ทองดอนเหมือน Manot.t@ku.ac.th (ผู้ประสานงานหลัก)
 - คุณนุศรา สุขิงค์ fengnrsw@ku.ac.th
 - คุณเกวลิณ อีสสะอาด fengkri@ku.ac.th

ทางหน่วยงานบริการการศึกษา จะ print เอกสาร เสนอร้องคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานิสิต เพื่อลงนาม และส่งเอกสารไปยังส่วนของกองบริหารการศึกษา วิทยาเขตกำแพงแสนต่อไป



24-12-63: 11.41 น.